



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.M. GISELLU" – DORGALI  
Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) Tel.0784 96107 Fax 0784 94891 E-mail nuic871007@istruzione.it

## **PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2019 – 2020**

Approvato dal Collegio docenti in data 9 settembre 2019

### **1. PREMESSA**

Il Piano annuale delle attività regola l'insieme degli impegni di lavoro dei docenti (attività di insegnamento e funzionali, obbligatorie e aggiuntive) previsti dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali, in coerenza con gli indirizzi contenuti nel P.T.O.F., e costituisce la base di riferimento per la contrattazione d'Istituto. Esso è deliberato dal Collegio dei docenti e può essere modificato con la stessa procedura della sua adozione.

### **2. ATTIVITÀ OBBLIGATORIE**

#### **• ATTIVITÀ OBBLIGATORIE DI INSEGNAMENTO**

Le attività obbligatorie di insegnamento sono riferite alle discipline e agli ambiti formativi previsti per i diversi ordini di scuola dalle "Indicazioni Nazionali". La loro attuazione avviene sulla base della programmazione curricolare contenuta nel P.T.O.F., della programmazione didattica di classe/sezione/intersezione e dei piani di lavoro didattico personale predisposti dai singoli docenti.

#### **• ATTIVITÀ OBBLIGATORIE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO**

##### **○ ATTIVITÀ COLLEGIALI**

Gli impegni di carattere collegiale che riguardano tutti i docenti sono i seguenti:

a) fino a 40 ore annue - partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti (anche nelle sue articolazioni in Collegi di settore o in Dipartimenti disciplinari) e informazione alle famiglie sui risultati di apprendimento conseguiti dagli alunni. Nella scuola Primaria e Secondaria di 1° grado i genitori saranno informati dell'esito degli scrutini quadrimestrali e finali e potranno prendere visione del documento di valutazione;

b) fino a 40 ore annue - partecipazione ai Consigli di classe /interclasse/intersezione.

Nella scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, i docenti assegnati a più classi concordano con il Dirigente scolastico i criteri per la loro partecipazione alle riunioni dei Consigli di classe e interclasse, in modo da non superare il limite delle 40 ore annue.

Nella scuola Secondaria di 1° grado dovrà essere data priorità ai prescrutini e alle riunioni in cui vengono deliberate la programmazione didattica e la relazione finale del Consiglio di classe ai fini

dell'esame finale.

Raggiunto il limite delle 40 ore annue, i docenti interessati ne danno comunicazione alla Dirigente e non hanno obbligo di partecipare a ulteriori riunioni, a meno che nella circolare di convocazione non venga espressamente disposto in modo diverso; in tal caso, hanno diritto di accesso al Fondo di Istituto per le ore eccedenti prestate.

### *COLLEGIO DEI DOCENTI*

Il Collegio si riunisce con le seguenti articolazioni:

- ✓ Plenaria (tutti i docenti dell'Istituto);
- ✓ di settore (solo docenti della Scuola dell'infanzia o della Scuola primaria o della Scuola secondaria di 1° grado);
- ✓ Dipartimenti disciplinari.

### *CONSIGLI DI CLASSE/INTERCLASSE/INTERSEZIONE*

I Consigli di classe/Interclasse/Intersezione si riuniscono nelle seguenti composizioni:

- a) tecnica (con la presenza della sola componente docenti);
- b) completa (con la presenza della componente genitori).

L'attività dei Consigli nella composizione tecnica consiste, essenzialmente, nella programmazione e nella verifica/regolazione/valutazione delle attività didattiche. Scopo delle riunioni nella composizione completa è verificare l'andamento generale delle attività e avanzare proposte per migliorare l'azione della scuola e il rapporto scuola-famiglia. Quando le riunioni dei Consigli si svolgono nella composizione completa, la prima parte è riservata alla componente docenti, e la seconda è aperta alla partecipazione dei genitori.

#### ○ ATTIVITÀ INDIVIDUALI

Costituiscono adempimenti obbligatori individuali dei docenti:

- a) la predisposizione del piano di lavoro didattico personale;
- b) la preparazione delle lezioni, delle esercitazioni e di tutte le attività didattiche;
- c) la correzione degli elaborati (soprattutto Scuola primaria e secondaria di 1° grado);
- d) i colloqui periodici e i rapporti individuali con le famiglie;
- e) lo svolgimento degli scrutini e degli esami (solo Scuola primaria e secondaria di 1° grado);
- f) la compilazione degli atti relativi alla valutazione;
- g) la documentazione delle attività svolte.

### *PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI LAVORO DIDATTICO PERSONALE*

Il piano di lavoro didattico personale dei docenti deve essere allegato al registro (Scuola dell'infanzia) o al registro elettronico (Scuola primaria e secondaria di 1° grado) entro metà ottobre.

### *PREPARAZIONE DELLE LEZIONI*

La preparazione delle lezioni e delle attività didattiche deve essere documentata, nelle forme sinora previste per le diverse scuole, nel registro cartaceo o elettronico. Il docente, man mano che procede nella sua attività, deve annotare:

- le attività svolte in riferimento agli obiettivi previsti dal piano di lavoro didattico personale;
- le osservazioni sistematiche e le valutazioni formulate nel contesto delle attività svolte.

### *GLI SCRUTINI*

Le operazioni di scrutinio dovranno svolgersi secondo il calendario proposto, con la presenza di tutti i componenti del Consiglio di classe. Nel caso in cui si verificassero assenze impreviste, gli scrutini dovranno essere aggiornati al primo giorno utile successivo.

Nella primaria gli scrutini saranno organizzati a livello di plesso. I rispettivi calendari saranno elaborati tenendo conto dell'esigenza di assicurare, per ciascuna classe, la compresenza di tutti i docenti contitolari della medesima.

Nella secondaria di 1° grado le operazioni relative allo scrutinio finale saranno svolte in due fasi:

- a) una fase preliminare ("Prescrutini"), durante la quale i docenti confrontano i rispettivi giudizi sugli alunni e prendono accordi per l'attribuzione dei voti in sede di scrutinio;
- b) una fase conclusiva, durante la quale i Consigli di classe deliberano formalmente i voti da assegnare e li trascrivono sulle schede personali e sul registro generale degli alunni, utilizzando le procedure del registro elettronico.

### *COLLOQUI PERIODICI CON LE FAMIGLIE*

I colloqui costituiscono un'occasione per favorire il dialogo fra scuola e famiglia su un piano di parità e reciprocità. Essi, pertanto, dovranno avere un carattere informale, orientato allo scambio di informazioni e al consolidamento del "contratto formativo" fra insegnanti e genitori.

Durante i colloqui, gli insegnanti dovranno fornire ai genitori informazioni riguardo a:

- situazione iniziale dell'alunno nella dimensione cognitiva, affettiva e relazionale;
- interventi realizzati, i problemi incontrati e le soluzioni adottate per soddisfare i bisogni formativi dell'alunno e per valorizzare le sue potenzialità;
- livelli di competenza raggiunti, in via di acquisizione o non ancora raggiunti dall'alunno, valutati in riferimento agli obiettivi che hanno orientato la programmazione didattica.

Nella Scuola dell'infanzia, i colloqui saranno convocati alla fine del 1° e del 2° quadrimestre.

Nella scuola Primaria, i colloqui saranno effettuati, oltre che alle scadenze quadrimestrali, per l'informazione sugli esiti degli scrutini, anche subito dopo la chiusura del primo e del terzo bimestre.

In queste due occasioni verranno attuati in forme il più possibile distese, distribuendo i genitori in gruppi non troppo numerosi che potranno essere convocati anche in giorni diversi, attingendo, almeno in parte, agli orari destinati alla programmazione settimanale.

Nella Scuola secondaria di primo grado, i colloqui saranno effettuati, oltre che alle scadenze quadrimestrali, per l'informazione sugli esiti degli scrutini, anche subito dopo la chiusura del primo e del terzo bimestre, nei mesi di dicembre e di aprile, nella forma "individuale".

Durante i colloqui per l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali (febbraio e giugno), i docenti procederanno a una lettura commentata del documento di valutazione, che sarà accessibile alle famiglie sulla piattaforma ScuolaNext (link sul sito della scuola).

Nella Secondaria di 1° grado, per motivi di ordine e di riservatezza, i colloqui dovranno svolgersi alla presenza di tutti i docenti del Consiglio di classe (forma "collegiale"), distribuiti in punti dell'aula distanti fra loro, e con la presenza contemporanea di non più di tre genitori all'interno della stessa aula.

### *INCONTRI CON I GENITORI*

Al di fuori dei colloqui convocati periodicamente dalla scuola, gli incontri fra i docenti e i genitori potranno svolgersi anche su appuntamento individuale: in caso di richiesta da parte dei genitori, i docenti sono tenuti a fissare un appuntamento, al di fuori dell'orario di cattedra, da svolgersi entro un

massimo di cinque giorni lavorativi.

### **3. DISTRIBUZIONE DEGLI IMPEGNI DEI DOCENTI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ OBBLIGATORIE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO**

Gli impegni dei docenti relativi alle attività funzionali obbligatorie sono riportati nel seguente calendario di massima. In caso di esigenze sopravvenute, le date potranno subire modifiche o integrazioni.

<b>SETTEMBRE</b>	
<b><u>ATTIVITA'</u></b>	<b><u>DATA</u></b>
Collegio Docenti	2 settembre 2019 lunedì
Collegio Docenti	4 settembre 2019 mercoledì
Collegi Settore	5 settembre 2019 giovedì
Collegio Docenti	9 settembre 2019 lunedì
Presentazione delle classi	12 settembre 2019 giovedì
Consigli di Classe	13 settembre 2019 venerdì
Apertura anno scolastico	16 settembre 2019 lunedì
Assemblea con i genitori (Scuola dell'Infanzia) – Via Cervi	13 settembre 2019 venerdì
Assemblea con i genitori (Scuola dell'Infanzia) – Altri plessi	16 settembre 2019 lunedì
Collegio Docenti	26 settembre 2019 giovedì
<b>OTTOBRE</b>	
<b><u>ATTIVITA'</u></b>	<b><u>DATA</u></b>
Incontro docenti classi ponte	4 ottobre 2019 venerdì
Consigli di Intersezione	16 ottobre 2019 mercoledì
Consigli di Interclasse	15 ottobre 2019 martedì
Consigli di Classe Corsi A-D	14 ottobre 2019 lunedì
Consigli di Classe Corsi B-C	16 ottobre 2019 mercoledì
Assemblee e rinnovo OO.CC Scuola Infanzia	23 ottobre 2019 mercoledì
Assemblee e rinnovo OO.CC Scuola Primaria	22 ottobre 2019 martedì
Assemblee e rinnovo OO.CC Scuola Secondaria 1° grado	24 ottobre 2019 giovedì
<b>NOVEMBRE</b>	
<b><u>ATTIVITA'</u></b>	<b><u>DATA</u></b>
Collegio Docenti	4 novembre
Colloqui Scuola Primaria	26 novembre 2019 martedì
Colloqui Scuola Secondaria 1° grado Corsi A-D	27 novembre 2019 mercoledì
Colloqui Scuola Secondaria 1° grado Corsi B-C	28 novembre 2019 giovedì
<b>DICEMBRE</b>	
<b><u>ATTIVITA'</u></b>	<b><u>DATA</u></b>
Consigli di Intersezione Scuola Infanzia	5 dicembre 2019 giovedì
<b>GENNAIO</b>	
<b><u>ATTIVITA'</u></b>	<b><u>DATA</u></b>
Assemblea con i genitori Scuola Infanzia	13 gennaio 2020 lunedì

Assemblea per le iscrizioni	15 gennaio 2020 mercoledì
<b>FEBBRAIO</b>	
<u>ATTIVITA'</u>	<u>DATA</u>
Consigli di Intersezione	3 febbraio 2020 lunedì
Scrutini Scuola Primaria	4 febbraio 2020 martedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso A	3 febbraio 2020 lunedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso B	5 febbraio 2020 mercoledì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso C	6 febbraio 2020 giovedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso D	10 febbraio 2020 lunedì
Colloqui Scuola Infanzia	10 febbraio 2020 lunedì
Colloqui Scuola Primaria	11 febbraio 2020 martedì
Colloqui Scuola Secondaria 1° grado Corsi A-D	13 febbraio 2020 giovedì
Colloqui Scuola Secondaria 1° grado Corsi B-C	12 febbraio 2020 mercoledì
<b>MARZO</b>	
<u>ATTIVITA'</u>	<u>DATA</u>
Collegi Settore Infanzia/ Secondaria	2 marzo 2020 lunedì
Collegio Settore Primaria	3 marzo 2020 martedì
Dipartimenti disciplinari	5 marzo 2020 giovedì
Consigli di Intersezione	30 marzo 2020 lunedì
Consigli di Interclasse	24 marzo 2020 martedì
Consigli di Classe Corsi A-D	23 marzo 2020 lunedì
Consigli di Classe Corsi B-C	25 marzo 2020 mercoledì
<b>APRILE</b>	
<u>ATTIVITA'</u>	<u>DATA</u>
Dipartimenti disciplinari	1 aprile 2020 mercoledì
Colloqui Scuola Primaria	21 aprile 2020 martedì
Colloqui Scuola Secondaria 1° grado Corsi A-D	22 aprile 2020 mercoledì
Colloqui Scuola Secondaria 1° grado Corsi B-C	20 aprile 2020 lunedì
<b>MAGGIO</b>	
<u>ATTIVITA'</u>	<u>DATA</u>
Collegio Docenti (Scelta libri di testo)	15 maggio 2020 venerdì
Consigli di Classe Corsi A-D	28 maggio 2020 giovedì
Consigli di Classe Corsi B-C	27 maggio 2020 mercoledì
<b>GIUGNO</b>	
<u>ATTIVITA'</u>	<u>DATA</u>
Consigli di Intersezione	8 giugno 2020 lunedì
Scrutini Scuola Primaria	8 giugno 2020 lunedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso A	8 giugno 2020 lunedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso B	8 giugno 2020 lunedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso C	9 giugno 2020 martedì
Scrutini Scuola Secondaria 1° grado Corso D	9 giugno 2020 martedì
Colloqui Scuola Infanzia e consegna documentazione	26 giugno 2020 venerdì
Consegna schede Scuola Primaria	19 giugno 2020 venerdì
Consegna schede Scuola Secondaria 1° grado	10 giugno 2020 mercoledì

Riunione preliminare Esame	10 giugno 2020 mercoledì
Prova scritta di Italiano	11 giugno 2020 giovedì
Prova scritta di Lingua	12 giugno 2020 venerdì
Prova scritta di Matematica	13 giugno 2020 sabato
Ratifica degli Scritti	16 giugno 2020 martedì
Inizio colloqui orali	16 giugno 2020 martedì
Scrutinio finale e Assemblea Plenaria della Commissione	26 giugno 2020 venerdì
Collegio Docenti	30 giugno 2020 martedì

#### **4. ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO**

Potranno essere incentivate con le risorse del Fondo di Istituto le attività di insegnamento, aggiuntive rispetto agli obblighi di servizio, svolte in conformità ai progetti deliberati dal Collegio dei docenti e previsti dal Programma annuale approvato dal Consiglio di Istituto.

#### **5. ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO**

Possono essere considerate incentivabili con il Fondo di Istituto le seguenti attività proposte dal Collegio dei Docenti e deliberate dal Consiglio di Istituto:

- a) gli incarichi (non più di due) di Collaboratori del dirigente scolastico;
- b) gli incarichi di coordinamento, referenza o collaborazione nella gestione della scuola individuati dal Collegio;
- c) le attività funzionali all'insegnamento, aggiuntive rispetto agli obblighi di servizio, svolte in conformità ai progetti deliberati dal Collegio dei Docenti e previsti dal Programma finanziario annuale approvato dal Consiglio di Istituto;
- d) la partecipazione alle attività delle commissioni e dei gruppi di lavoro previsti dal P.T.O.F.;
- e) la partecipazione alle attività del Collegio dei Docenti o dei Consigli di Classe eccedenti le 40 ore annue, alle condizioni che verranno stabilite dalla contrattazione di Istituto;
- d) altre eventuali attività, come la partecipazione ai viaggi di istruzione, ad iniziative di formazione organizzate dall'Amministrazione, la correzione e la tabulazione dei risultati delle prove Invalsi.

Tali attività proposte dal Collegio dei docenti e deliberate dal Consiglio di Istituto dovranno essere regolamentate, per ciò che concerne il riconoscimento economico, in sede di Contrattazione integrativa.

I criteri generali per l'utilizzazione delle risorse del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi ai singoli docenti sono stabiliti dal Consiglio di Istituto e dalla contrattazione integrativa di Istituto. Tutte le attività aggiuntive saranno svolte dai docenti sulla base di appositi incarichi affidati dal Dirigente Scolastico.

L'effettivo svolgimento delle attività aggiuntive (a meno che queste non siano state affidate in modo forfetario) dovrà essere documentato dagli interessati tramite appositi verbali attestanti la data, il luogo, l'orario e il contenuto specifico delle attività svolte, in conformità al piano di lavoro stabilito e alle convocazioni (o auto-convocazioni, se autorizzate), preventivamente formalizzate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Marina Cei