



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Fondazione
di Sardegna

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.M. GISELLU" - DORGALI

Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) C.F. 93043360911 Tel. 0784 96107 Fax 0784 94891

<http://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it> e-mail nuic871007@istruzione.it nuic871007@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 092

Dorgali, 23 gennaio 2023

Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo
Scuola Primaria e Secondaria di primo grado
Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: Scrutini quadrimestrali – Delega e istruzioni

SCUOLA PRIMARIA

DELEGA

I Team Docenti sono delegati, in assenza del Dirigente Scolastico, a provvedere autonomamente allo scrutinio quadrimestrale secondo l'orario già comunicato con Circolare n. 083 del 7 gennaio 2023. La Collaboratrice Vicaria, dott.ssa Rosanna Fronteddu, e gli Uffici di Segreteria saranno a disposizione per eventuali problemi tecnici legati all'uso della piattaforma digitale.

Alla presente delega occorrerà far riferimento nel verbale di scrutinio, citandone espressamente il numero e la data di protocollo.

ISTRUZIONI

Prima dello scrutinio i docenti accederanno con le proprie credenziali su Argo didUp.

1. Sul menù a sinistra selezioneranno la voce **Scrutini**.
2. Selezioneranno **Caricamento voti** e sceglieranno la classe e il periodo del primo quadrimestre (voti e assenze) solo ed esclusivamente per inserire il voto di religione e il giudizio sintetico di comportamento (ottimo, distinto ecc.).
3. Selezioneranno **Giudizi > Rilevazione apprendimenti > 1Q - I periodo intermedio** per l'indicazione dei livelli secondo gli obiettivi delle singole discipline e per il giudizio descrittivo relativo a ciascuna disciplina.
4. Selezionando infatti sulla colonna a sinistra il nome di ciascun alunno, apriranno una pagina in cui nel **Quadro** in alto sarà possibile scegliere la materia mediante menù a tendina.
5. Per ogni **obiettivo di apprendimento (o aggregazione di obiettivi)**, denominato OB1, OB2 ecc., selezioneranno il **livello raggiunto**, mediante menù a tendina (attenzione: SO1, SO2 ecc. solo per gli obiettivi da porre in relazione con il PEI per gli alunni con disabilità che non seguono la programmazione di classe). Si ricorda che selezionando **Nessuno**, in pagella non si visualizzerà quell'obiettivo. Il livello andrà selezionato sulla base dei descrittori indicati nel documento *Curricolo e griglie di valutazione – Primaria*, previsto nel PTOF.

6. I docenti non compileranno la definizione del livello nello spazio a destra, in quanto in pagella sarà presente una legenda standard e l'esplicitazione più specifica del livello in base agli obiettivi si desumerà direttamente dal giudizio descrittivo.
7. Compileranno poi il giudizio descrittivo per ogni disciplina, ivi compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica, nel riquadro in basso denominato **Giudizio descrittivo per disciplina**.
8. Selezioneranno infine **Giudizi > Rilevazione dei progressi > 1Q - Valutazione intermedia primo periodo** per compilare il giudizio globale di maturazione. Selezionando il nome di ogni singolo alunno apriranno una pagina in cui sono presenti diversi indicatori attivabili mediante il pulsante **Riattribuisci** (non è peraltro necessario sceglierli tutti) e nella parte sottostante elaboreranno un giudizio che resta comunque personalizzabile, spuntando il quadratino **Modifica manuale**.

Durante lo scrutinio si procederà alla verifica che tutte le sezioni siano state correttamente compilate e si procederà a eventuali modifiche, se necessario.

Il docente abilitato sul registro elettronico procederà all'elaborazione del verbale di scrutinio.

1. Entrerà su **Scrutini > Caricamento voti**.
2. Nella parte in alto a destra cliccherà un pulsante denominato **Azioni** per accedere a un menù a tendina in cui selezionerà **Compila verbale** e sceglierà il secondo documento nell'ordine (**Verbale scrutinio/riporto dati 2022-23**).
3. Completerà gli spazi vuoti, scaricherà il file mediante il pulsante **Anteprima di stampa** e infine stamperà il verbale che andrà firmato dai docenti contitolari.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

DELEGA

I Coordinatori di ciascun Consiglio di Classe sono delegati, in assenza del Dirigente Scolastico, a presiedere lo scrutinio quadrimestrale secondo l'orario già comunicato con Circolare n. 083 del 7 gennaio 2023. La Collaboratrice, prof.ssa Antonella Vedele, e l'Animatore Digitale, prof. Mariano Incollu, nonché gli Uffici di Segreteria saranno a disposizione per eventuali problemi tecnici legati all'uso della piattaforma digitale.

Alla presente delega occorrerà far riferimento nel verbale di scrutinio, citandone espressamente il numero e la data di protocollo.

ISTRUZIONI

Prima della riunione ogni docente dovrà:

1. Verificare che il registro elettronico fino al 31.01.2023 sia stato correttamente compilato in ogni sua parte.
2. Inserire per la sua materia il voto proposto per ogni alunno (Argo DidUp-area scrutini).

Per il voto relativo all'Educazione Civica, materia trasversale e condivisa da tutti i docenti del Consiglio, sarà il docente referente a inserire il voto.

Prima della riunione il coordinatore dovrà:

1. Inserire il voto di comportamento proposto per ogni alunno, attraverso giudizio sintetico (Argo DidUp-area scrutini).

- 2. Inserire il giudizio relativo alle attività per classi aperte sulla base dei giudizi formulati dai docenti responsabili dei laboratori frequentati dagli alunni.**
- 3. Compilare la proposta di giudizio con la descrizione dei processi formativi e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito (Argo DidUp-area scrutini).**

Si raccomanda ai docenti e ai coordinatori l'osservanza rigorosa delle disposizioni, al fine di evitare ritardi.

Si richiama la normativa sulla valutazione e in particolare quanto previsto dal D. Lgs. 62/2017, *Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107:*

La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze. La valutazione è coerente con l'offerta formativa dell'Istituto, con la personalizzazione dei percorsi e con le Indicazioni Nazionali per il curricolo; è effettuata dai docenti nell'esercizio della propria autonomia professionale, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Ogni proposta di voto deve basarsi su un congruo numero di interrogazioni e di esercizi, svolti in casa e a scuola, corretti e classificati durante il quadrimestre, e sui criteri di valutazione indicati nel PTOF. Al momento dello scrutinio tutti i registri dovranno essere aggiornati per quanto attiene le attività, le osservazioni e le valutazioni dei docenti e le assenze degli alunni. La valutazione è effettuata dal Consiglio di Classe. I docenti che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno. I docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutte le alunne e gli alunni della classe.

Gli insegnanti di Religione Cattolica partecipano alle valutazioni solo per gli alunni che si sono avvalsi dell'insegnamento della Religione Cattolica, mediante attribuzione di un giudizio sintetico riguardante l'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e il profitto che ne ritrae. La valutazione degli apprendimenti delle alunne e degli alunni nella Scuola Secondaria di primo grado per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali per il curricolo, è espressa con votazioni in decimi che indicano differenti livelli di apprendimento. La valutazione è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto. La valutazione del comportamento viene espressa collegialmente dai docenti attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione. Essa si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Patto educativo di corresponsabilità e il Regolamento d'Istituto ne costituiscono i riferimenti essenziali. La valutazione è effettuata collegialmente dal Consiglio di Classe.

Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, dal coordinatore di classe. In sede di scrutinio l'organo collegiale costituisce un "collegio perfetto", tenuto a operare con la presenza di tutti i docenti, pena la nullità delle decisioni. Pertanto, ogni docente assente dovrà essere sostituito.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marina Cei
(Firmato digitalmente)