



Ministero dell'Istruzione



Fondazione di Sardegna

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.M. GISELLU" - DORGALI

Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) C.F. 93043360911 Tel. 0784 96107 Fax 0784 94891
<http://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it> e-mail nuic871007@istruzione.it nuic871007@pec.istruzione.it

Dorgali, 24 novembre 2022

All'ins. Rosanna Fronteddu
All'ins. Grazia Maria Musina
All'Albo - Sito web
Agli Atti
Al Direttore SGA

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di progettista e di collaudatore per il Progetto PON FESR di cui all'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"

CIP: 13.1.5A-FESRPON-SA-2022-36

CUP: H84D22000520006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, *Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

VISTO il Piano n. 38007 inoltrato da questa Istituzione Scolastica in data 27/05/2022;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti espressa nella seduta del 30.06.2022;

VISTA la delibera autorizzativa n. 7 del Consiglio di Istituto riunito in data 4.07.2022;

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI - 72962 del 5.09.2022

che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa dell'Istituzione Scolastica;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 10059 del 2.11.2022;

VISTA l'azione di disseminazione prot. n. 10076 del 2.11.2022;

VISTA la nomina del RUP, prot. n. 10077 del 2.11.2022;

VISTO l'avviso di selezione di un progettista e collaudatore rivolta al personale interno all'Istituzione scolastica prot. n. 10110 del 3.11.2022;

CONSIDERATA la scadenza del citato avviso alle ore 10.00 del 18.11.2022;

VISTA la nomina della Commissione giudicatrice, prot. n. 10686 del 19.11.2022;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, prot. n. 10690 del 19.11.2022;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria, prot. n. 10691 del 19.11.2022;

CONSIDERATO che entro i termini indicati delle ore 10.00 del 24.11.2022 non sono pervenuti reclami;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dai candidati, in fase di presentazione della candidatura, in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative all'assunzione dell'incarico;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce all'ins. Rosanna Fronteddu l'incarico di PROGETTISTA per il Progetto PON FESR di cui all'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 *"Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"*.

Art. 2

Si conferisce all'ins. Grazia Maria Musina l'incarico di COLLAUDATORE per il Progetto PON FESR di cui all'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 *"Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"*.

Art. 3

Il compenso lordo onnicomprensivo è di euro 2.000,00 per l'incarico di progettista e di euro 625,00 per l'incarico di collaudatore.

Art. 4

Gli incarichi dovranno essere espletati secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nell'avviso.

Progettista :

- 1) Provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi PON;
- 2) Provvedere alla redazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- 3) Coadiuvare il D.S.G.A. nell'elaborazione della gara d'appalto e nella proposta sulla tabella di comparazione delle offerte pervenute in particolare con riferimento agli aspetti tecnici;
- 4) Proporre eventuali variazioni della matrice degli acquisti redatta in sede di proposta del progetto;
- 5) Redigere processo verbale di tutte le attività svolte;
- 6) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche

relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Collaudatore:

- 1) Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Dsga e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero insorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 2) Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra i servizi e le attrezzature acquistati, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- 3) Verificare che tutte le attrezzature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- 4) Redigere i verbali del collaudo finale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marina Cei
(firmato digitalmente)