



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G.M. GISELLU” - DORGALI

Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) C.F. 93043360911 Tel. 0784 96107 Fax 0784 94891
<http://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it> e-mail nuic871007@istruzione.it nuic871007@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 019

Dorgali, 11 settembre 2024

A tutto il personale
Al Sito web
Agli Atti

OGGETTO: Notifica dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici e delle fonti normative correlate

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17 c. 1 del D.P.R. 62/2013, con la presente circolare, per la chiarezza dei rapporti e per le eventuali conseguenti assunzioni di responsabilità in merito, si rende noto a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'a.s. 2024-2025 che i codici di comportamento e le norme correlate sono disponibili per la consultazione sul sito web al link:

<https://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it/codice-disciplinare-e-di-comportamento-del-personale-della-scuola/>

I documenti sono altresì pubblicati in Amministrazione Trasparente al link:

<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27356&node=119584>

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 55 c. 2 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 68 c. 2 del D.Lgs. 150/2009, *“La pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione del codice disciplinare, recante l'indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro”*.

I lavoratori prenderanno pertanto visione sul sito dei seguenti documenti:

1. **D.P.R. 62/2013** “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, come aggiornato dal D. Lgs. 81/2023;
2. **D.M. 105/2022 Decreto di adozione del** “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione”;
3. **C.C.N.L. comparto scuola del 29/11/2007** “Capo IX Norme disciplinari” – per il personale A.T.A.;
4. **C.C.N.L. 2019-2021 A Parte comune. Titolo V - Responsabilità disciplinare** costituisce il riferimento per il personale A.T.A. secondo quanto previsto nei distinti articoli 23 (Obblighi del dipendente), 24 (Sanzioni disciplinari), 25 (Codice disciplinare);
5. **C.C.N.L. 2019-2021 B Sezione Scuola. Titolo III - Art. 43 (Responsabilità disciplinare per il personale docente ed educativo);**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G.M. GISELLU” - DORGALI

Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) C.F. 93043360911 Tel. 0784 96107 Fax 0784 94891
<http://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it> e-mail nuic871007@istruzione.it nuic871007@pec.istruzione.it

6. **D. Lgs. 297/94** “Capo IV Disciplina Sez.1 Sanzioni disciplinari” – per il personale docente;
7. **Art. 55 e seguenti del D. Lgs.165/2001** come modificati e integrati dal **D. Lgs.150/2009**;
8. **C.M. n. 88/2010** e allegati:
 - **Tabella 1 Procedimento disciplinare per tutto il personale scolastico ai sensi del D. Lgs. 150/2009**
 - **Tabella 2 Personale A.T.A infrazioni sanzioni disciplinari e sospensione cautelare**
 - **Tabella 3 Personale docente infrazioni sanzioni e sospensione cautelare**
 - **Tabella 4 Dirigenti scolastici infrazioni sanzioni e sospensione cautelare.**

Data la recente evoluzione normativa e modifica del D. Lgs. 62/2013 dovuta al DPR 81/2023, si evidenzia che, con l’art. 11-ter, sono state introdotte specifiche disposizioni riguardanti l’utilizzo mezzi di informazione e dei social da parte dei dipendenti pubblici.

Tutti i dipendenti pubblici sono tenuti a prestare attenzione ai commenti pubblicati sui social o sulle piattaforme attraverso i profili personali. Infatti, non deve mai venire meno il rispetto nei confronti dell’amministrazione di appartenenza o della P.A. in generale. Nulla di quanto affermato dal dipendente pubblico, ancorché su profili privati, deve nuocere all’immagine e al decoro della pubblica amministrazione.

Tutti i dipendenti dell’Istituto sono tenuti ad attenersi ai codici di comportamento e a osservare le disposizioni ivi contenute.

Si ricorda che la violazione degli obblighi previsti dal Codice è fonte di responsabilità disciplinare come esplicitamente affermato dall’art. 16 del Codice stesso e può determinare la conseguente apertura di un procedimento disciplinare.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marina Cei
(firmato digitalmente)